

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi polegającej na stałej, całodobowej ochronie osób i mienia na terenie siedziby Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk przy ul. Księcia Janusza 64 w Warszawie, we wszystkie dni tygodnia, w okresie od dnia 01.02.2022 r. godz. 00:00 do dnia 31.01.2024 r. godz. 24:00, zgodnie z niniejszym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania umowy lecz nie wcześniej niż od dnia 01.02.2022 r.**

I. Zakres ochrony

Ochronie fizycznej realizowanej przez pracowników ochrony podlega budynek oraz teren w ramach istniejącego ogrodzenia Instytutu Geofizyki PAN przy ul. Księcia Janusza 64 w Warszawie, zwany dalej „obiektem”. W ramach wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Prowadzeniu całodobowego, jednoosobowego posterunku na terenie obiektu;
2. Całodobowego dozoru oraz ochrony obiektu i mienia Zamawiającego, w szczególności działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikających z tych zdarzeń;
3. Zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony osób znajdujących się w granicach obiektu, w szczególności działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej;
4. Ochrony obiektu i pomieszczeń budynku przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem;
5. Kontroli ruchu osobowego na terenie obiektu oraz wewnątrz budynku;
6. Dozoru zewnętrznego obiektu za pomocą patrolu samochodowego;
7. Podejmowania interwencji w przypadku:
 - zakłóceń ładu i porządku publicznego,
 - stwierdzenia przebywania w obiekcie osób nieuprawnionych,
 - pożaru,
 - innych zagrożeń mających wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia znajdujących się na terenie obiektu.

8. Utrzymywania łączności radiowej z centralą agencji ochrony i zapewnienia przybycia patrolu interwencyjnego w czasie nie dłuższym niż 15 minut¹ od momentu zgłoszenia.

II. Organizacja służby

1. Ochrona siedziby Zamawiającego musi odbywać się przy pomocy pracowników ochrony zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w systemie całodobowym przez jednoosobowy posterunek, we wszystkie dni tygodnia w tym w dni wolne od pracy określone w art. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r., poz. 1920). oraz przez podejmowanie interwencji przez grupy interwencyjne na wezwanie pracownika ochrony obsadzonego na posterunku na terenie obiektu.
2. Pracownik obsadzony na posterunku na terenie obiektu musi być umundurowany i być wyposażony w identyfikator.
3. Pracownik obsadzony na posterunku musi być wyposażony w urządzenie łączności radiowej z centralą Wykonawcy umożliwiające wezwanie patrolu interwencyjnego w przypadku zaistnienia zagrożenia mienia lub osób na terenie obiektu. Urządzenie łączności radiowej zapewnia Wykonawca. Zamawiający nie dopuszcza powiadamiania centrali Wykonawcy przy użyciu telefonu stacjonarnego lub komórkowego.

III. Zadania i obowiązki pracowników ochrony

Do zadań i obowiązków pracowników ochrony w trakcie wykonywania usługi należy w szczególności:

1. Pełnienie funkcji portiersko-informacyjnej.
2. Kontrolowanie osób wchodzących i wychodzących z budynku, a w przypadku gdy osoba wchodząca nie jest pracownikiem Zamawiającego – zaewidencjonowanie jej w książce ewidencji osób, w godzinach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby pracownik ochrony zwrócił szczególną uwagę na osoby obce, aby jako nieuprawnione nie poruszały się samodzielnie po ochranianym obiekcie.
3. Prowadzenie kontroli nad pobranymi i zdanymi kluczami od pomieszczeń w godzinach wskazanych przez Zamawiającego (przechowywanie kluczy do pomieszczeń i każdorazowe odnotowywanie w odpowiedniej dokumentacji daty i godziny ich wydania i przyjęcia; szczegółowy wykaz kluczy i osób uprawnionych do ich pobierania znajduje się w portierni). Klucze mogą być wydawane tylko osobom zapisanym w w/w wykazie.
4. Zapewnienie bezpieczeństwa osobom znajdującym się na terenie obiektu.
5. Ochrona mienia przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz ujawnianie faktów niszczenia mienia Zamawiającego lub sytuacji zwiększających ryzyko ich powstania.
6. Podejmowanie czynności zabezpieczających ślady i dowody przestępstw.

¹ Czas interwencji będzie uzupełniony w umowie tj. Załącznik nr 2.1, zgodnie ze złożoną ofertą.

7. Ewidencja imienna osób przebywających w obiekcie w dni wolne od pracy, a w pozostałe dni – osób wchodzących i wychodzących z budynku po godzinie 20.00.

Przebywanie w budynku w dni wolne od pracy pracowników Zamawiającego odbywa się bez pisemnych upoważnień; pracownicy firm mających siedzibę w budynku mogą przebywać na jego terenie na zasadzie stałych lub tymczasowych zezwoleń wystawionych przez kierowników tych firm; pozostałe osoby mogą przebywać na terenie budynku na podstawie pisemnego upoważnienia zatwierdzonego przez pracownika Działu Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego.

8. Prowadzenie dziennika ochrony, w którym rejestrowane będą wszelkie zdarzenia wymagające interwencji pracownika ochrony.
9. Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających na teren i z terenu obiektu chronionego;
10. Dokonywanie co najmniej dwukrotnego obchodu wewnątrz budynku w godzinach wieczornych (po wyjściu pracowników po godz. 22:00) i wczesno porannych do godz. 6:00.

W czasie obchodu należy szczególnie zwracać uwagę na to, czy zamknięte są wszystkie pomieszczenia, czy nie są zakryte czujki przeciwwłamaniowe, czy w łazienkach pozamykane są okna i zakręcone krany. Z zewnątrz budynku należy sprawdzić czy okna w pomieszczeniach są pozamykane.

11. Dozór poprzez system monitoringu nad bezpieczeństwem pojazdów zaparkowanych na miejscach parkingowych należących do Zamawiającego oraz rowerów pozostawionych na stojakach rowerowych przy wejściu do budynku.
12. Dozór central pożarowych, antywłamaniowych i bezpieczeństwa energetycznego Zamawiającego.
13. Dozór systemu monitoringu Instytutu oraz podejmowanie interwencji w przypadku zauważonego zagrożenia.
14. Dozór zewnętrzny budynku za pomocą patrolu samochodowego.

Dozór zewnętrzny polegać musi na co najmniej dwukrotnym w ciągu nocy (w okresie od zmierzchu do świtu) objeździe ulic przylegających do ochranianego budynku (ulice: Newelska – Księcia Janusza – Obozowa) przez co najmniej dwuosobowy patrol w oznakowanym, służbowym pojeździe.

15. Podejmowanie interwencji przy pomocy grup interwencyjnych na wezwanie alarmowe pracownika ochrony obsadzonego na terenie obiektu.

Interwencja zmierzać powinna do udaremnienia powstania szkody na osobie lub mieniu Zamawiającego poprzez ujęcie ewentualnego sprawcy przestępstwa i oddanie go w ręce Policji, a także zabezpieczenie obiektu do czasu przybycia właściwych służb. W przypadku zbrojnego napadu, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich mieszczących się w granicach prawa działań zmierzających do eliminacji zagrożenia oraz do współpracy z Policją. Przybycie grupy interwencyjnej następować musi w czasie **nie dłuższym niż 15 minut** od ich wezwania.

Zamawiający ma możliwość raz w miesiącu do bezpłatnego wywołania alarmu próbnego powodującego przyjazd grupy interwencyjnej.

16. W przypadku powstania zagrożenia – podjęcie doraźnej akcji zapobiegawczej, wezwanie grupy interwencyjnej, a także powiadomienie właściwych służb (np. Policję, Straż Pożarną) oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osoby wyznaczonej do kontaktu i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
17. Podejmowanie działań mających na celu zapobieżenie skutkom awarii w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania czy zagrożenia pożarowego. Pracownicy ochrony muszą posiadać znajomość lokalizacji głównych wyłączników prądu oraz sieci wodno – kanalizacyjnej i innych zainstalowanych w obiekcie.
18. Wspomaganie akcji ewakuacyjnych na wypadek zagrożenia w obiekcie.
19. Sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych.
20. Współdziałanie ze służbami porządkowymi (ratowniczymi).
21. Wykonywanie innych zadań związanych z ochroną budynku doraźnie zleconych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
22. Pracownikom ochrony zabrania się wglądu w jakiegokolwiek pisma i akta Zamawiającego oraz przebywania w pomieszczeniach biurowych poza potrzebami wynikłymi z tytułu kontroli i obchodu obiektu.
23. Pracownikom ochrony zabrania się wglądu i korzystania w pomieszczeniach biurowych Zamawiającego z połączeń telekomunikacyjnych oraz wszelkiego rodzaju urządzeń technicznych.
24. Pracownikom ochrony zabrania się opuszczania powierzonego posterunku, dopóki nie zostanie zastąpiony przez zmiennika.
25. Bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w trakcie pełnienia służby, mających wpływ na bezpieczeństwo pracowników i ochronę obiektów.
26. Wykonawca wyznaczy osobę nadzorującą wykonywanie usługi ochrony przez cały okres trwania umowy. Osoba ta, po wcześniejszym przeszkoleniu przez Zamawiającego, będzie zobowiązana do:
 - 1) prowadzenia stosownej dokumentacji,
 - 2) nadzorowania i kierowania zespołem podległych pracowników oraz wyznaczania patroli, w szczególności w zakresie zasad przyjęcia/przekazania dyżuru, sposobu postępowania w razie nieprzybycia pracownika ochrony w miejsce pełnienia dyżuru, warunków dyscypliny jakie muszą spełniać pracownicy ochrony,
 - 3) przeszkolenia pracowników ochrony:
 - a) z przepisów bhp i p.poż.,
 - b) z ustawy o ochronie danych osobowych,
 - 4) przedstawienia nowego pracownika ochrony przedstawicielowi Zamawiającego,

- 5) sprawdzania wyglądu zewnętrznego pracowników ochrony przed objęciem przez nich służby i w czasie jej pełnienia.

27. W przypadku zmiany osoby nadzorującej, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.

IV. Obowiązki Zamawiającego dotyczące realizacji umowy:

1. Przeszkolenie pracowników Wykonawcy z obsługi i odczytywania sygnałów centrali alarmowych, pożarowych
2. Zapoznanie pracowników Wykonawcy (również w przypadku przyjęcia nowego pracownika do służby na terenie jednostki):
 - a) z obiektem, oraz ze strukturą organizacyjną IGF PAN,
 - b) z obowiązującymi w jednostce rejestrami, instrukcjami: pożarowymi, alarmowymi, ewakuacyjnymi itp.

V. Wymogi dotyczące pracowników ochrony

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust 1 ustawy Pzp, wymaga aby czynności wykonywane przez pracowników ochrony polegające na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia a także wyznaczonego koordynatora, które są bezpośrednio związane z wykonywaniem zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320, z późn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2020 r., poz. 2207), przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia osobami pełnoletnimi, nieskazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, posiadającymi zdolności fizyczne i psychiczne do wykonywania pracy w ochronie, poświadczone aktualnym zaświadczeniem lekarskim, odpowiednio przeszkolonymi w zakresie stosowania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U. z 2013 r., poz.1681), posiadającymi zaświadczenia o przeszkoleniu BHP i ppoż., dopuszcza się osoby posiadające co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w pracy w ochronie osób i mienia w obiektach biurowych lub hotelowych.
3. Koordynator – osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kierowania i nadzorowania pracy zespołu pracowników ochrony fizycznej, posiadająca co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w pracy w charakterze koordynatora, nieskazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, co do której nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
4. Członkami grup interwencyjnych (w tym patrolu samochodowego) muszą być wykwalifikowani pracownicy ochrony (wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej). Pozostałe osoby wykonujące usługę nie muszą być wykwalifikowanymi pracownikami ochrony.

5. Pracownicy ochrony oddelegowani do realizacji umowy muszą posiadać jednolite, identyczne dla każdej osoby umundurowanie oraz być wyposażeni w identyfikatory umieszczone na umundurowaniu w sposób zapewniający ich widoczność i czytelność. Pracownik ochrony powinien dbać o nienaganny wygląd zewnętrzny i pełnić służbę w pełnym umundurowaniu.
6. Każdy pracownik oddelegowany do pracy w budynku musi być zaakceptowany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w szczególności czy spełnia wymagania wskazane w pkt 2, 8 i 9. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego dokonać zmiany pracownika oddelegowanego do realizacji umowy na terenie obiektu, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego co do osoby pracownika Wykonawcy.
7. Każda zmiana pracownika ochrony oddelegowanego do pracy w budynku musi być uzgodniona na piśmie z Zamawiającym, pod warunkiem że proponowana osoba będzie spełniała kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego oraz będzie pracownikiem Wykonawcy.
8. Pracownicy ochrony oddelegowani do realizacji umowy winni charakteryzować się wysokim poziomem kultury osobistej i etyki. Jakiegokolwiek niekulturalne zachowanie pracownika ochrony będzie podstawą do wnioskowania przez Zamawiającego do zmiany tego pracownika.
9. W oparciu o art. 27 i art. 31 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021 r., poz. 1995), przed rozpoczęciem pracy przez każdego z pracowników ochrony oddelegowanych do pracy w budynku, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o każdym z nich. Zamawiający nie dopuszcza by do pracy w budynku oddelegowany był pracownik figurujący w Krajowym Rejestrze Karnym.
10. Pracownik ochrony powinien zachować w czasie służby pełną sprawność fizyczną i psychiczną,
11. Pracownik ochrony musi bezwarunkowo przestrzegać zakazu spożywania w miejscu pracy alkoholu i innych środków odurzających oraz bezwzględnego zakazu przychodzenia i przebywania w pracy pod ich wpływem,
12. Pracownik ochrony musi posiadać umiejętność obsługi podręcznego sprzętu p.poż,
13. **Zamawiający wymaga, by osoby, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (podczas całodobowego dozoru oraz ochrony, prowadzące jednoosobowy posterunek na terenie obiektu, w tym pełnienie funkcji portiersko-informacyjnej), posiadały umiejętność posługiwania się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym (co najmniej na poziomie A2 wg europejskiego systemu opisu kształcenia językowego)**

VI. Inne wymagania

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w trakcie realizacji dozoru z zastrzeżeniem szkody powstałej z przyczyn pozostających poza kontrolą (siła wyższa) Wykonawcy.
2. Wykonawca z chwilą zawarcia umowy jest zobowiązany przedstawić kopię dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500.000,00 zł w odniesieniu do jednego zdarzenia i utrzymywać ją przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Wykonawca zapewni stałą łączność z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją umowy.
4. **W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy i nie później niż 1 dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę osób**, które będą realizować przedmiot Umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę oraz informacją o pełnionej funkcji przez tę osobę podczas realizacji zamówienia. Dotyczy to także patrolu samochodowego oraz grup interwencyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest również wyposażać punkt dozoru w:
 - 1) Instrukcję współpracy z policją, strażą przeciwpożarową, strażą miejską i innymi służbami mundurowymi;
 - 2) instrukcję postępowania pracowników ochrony w przypadku napadu, włamania, pożaru, powodzi, awarii itp.;
 - 3) przenośne oświetlenie (latarki).
6. Zamawiający wyposaży punkt dozoru w:
 - 1) książkę ewidencji osób;
 - 2) książkę kontroli dozoru;
 - 3) książkę wydawania kluczy;będące w jego dyspozycji i stanowiące jego własność. Zamawiający na wniosek Wykonawcy będzie mógł udostępnić mu do wglądu każdy z ww. dokumentów.